

ATA DA 10ª REUNIÃO ORDINÁRIA DO CONSELHO MUNICIPAL DE PREVIDÊNCIA – CMP - Ano de 2025

I – CONSIDERAÇÕES GERAIS

Aos seis dias do mês de outubro do ano de dois mil e vinte e cinco, às nove horas, nas dependências da sede do Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores Municipais de Porto Velho – IPAM, realizou-se a 10ª Reunião Ordinária da Previdência do Conselho Municipal de Previdência – CMP, sob a presidência da Sra. Claudinéia Araújo O. Bortolete.

Estiveram presentes os seguintes conselheiros: Sérgio Murilo Lemos Paraguassu (Vice-presidente do CMP), Sílvio Ney Leal Santos (Conselheiro Eleito), Sidivam Costa Pereira (Conselheiro Eleito), José Maria Miranda Martins (Conselheiro Eleito), Ediney Ferreira da Silva (Conselheiro Eleito), Jeová Lima Dávila Júnior (Conselheiro Representante do Executivo), Anderson Parente da Costa (Conselheiro Representante do Executivo) e Ilza Neyara Silva Marques (Conselheira Representante do Executivo).

A Presidente declarou abertos os trabalhos, cumprimentando os participantes e ressaltando a importância dos temas a serem tratados, que representam etapas relevantes para o fortalecimento da governança institucional e a modernização da gestão previdenciária. Em seguida, apresentou a pauta da reunião, composta pelos seguintes itens:

- Apreciação do Mapeamento e Manualização dos Fluxos da área de Previdência;
- Apreciação do Guia Estrutural do Controle Interno do IPAM; e

Apreciação da Política de Segurança da Informação do Instituto, com informes complementares sobre o Censo Previdenciário e sobre a Transparência Institucional.

II – APRESENTAÇÃO E DISCUSSÃO DO MAPEAMENTO E MANUALIZAÇÃO DOS FLUXOS DA PREVIDÊNCIA

O Sr. Marcelo, responsável técnico pela elaboração e consolidação dos fluxos operacionais, realizou a

Documento assinado por SÉRGIO MURILO LEMOS PARAGUASSU FILHO Data: 03/11/2025 11:39:17
Documento assinado por SÍLVIO NEY LEAL SANTOS Data: 03/11/2025 10:28:34
Documento assinado por ILZA NEYARA SILVA MARQUES Data: 03/11/2025 10:23:52
Documento assinado por ANDERSON PARENTE DA COSTA Data: 31/10/2025 18:55:05
Documento assinado por CLAUDINÉIA ARAÚJO DE OLIVEIRA BORTOLETE Data: 31/10/2025 16:38:47
Documento assinado por EDINEY FERREIRA DA SILVA Data: 31/10/2025 15:34:06
Documento assinado por JEOVÁ LIMA D'AVILA JÚNIOR Data: 31/10/2025 13:46:37
Documento assinado por SIDIVAM COSTA PEREIRA Data: 30/10/2025 21:08:30
Documento assinado por JOSÉ MARIA MIRANDA MARTINS Data: 30/10/2025 18:53:49



Processo assinado eletronicamente 735/2025
Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município
de Porto Velho - IPAM
<https://gpi-ipam.portovelho.ro.gov.br/gpi-ipam/validaDocumento/>
e valide o código: 007703800358cc5

apresentação detalhada do Mapeamento e Manualização dos Processos da área de Previdência, elaborado em conformidade com as diretrizes do Programa de Certificação Institucional e Modernização da Gestão dos Regimes Próprios de Previdência Social – PROGESTÃO RPPS.

- O expositor explicou que o documento reúne, em um único volume, o mapeamento e a manualização dos processos administrativos das quatro áreas estruturantes da Previdência:
- Benefícios Previdenciários;
- Arrecadação Previdenciária;
- Investimentos; e
- Compensação Previdenciária (COMPREV).

Durante a exposição, o Sr. Marcelo abordou os principais aspectos técnicos de cada módulo:

- Fluxos de Arrecadação: apresentou o trâmite das contribuições dos servidores ativos, destacando a simplicidade desse fluxo por envolver vínculo direto com o Município. Em seguida, detalhou os fluxos relativos às contribuições de inativos, pensionistas, servidores cedidos e afastados sem remuneração, além do fluxo de cobrança de débitos previdenciários, que inclui etapas de emissão de notificações, ofícios e acompanhamento das regularizações junto à contabilidade. O expositor destacou a maior complexidade operacional dos fluxos que envolvem servidores cedidos a outros entes federativos, por exigirem constante articulação técnica e comunicação interinstitucional.
- Módulo de Investimentos: apresentou os três fluxos principais – (1) elaboração e aprovação da Política de Investimentos, (2) credenciamento das instituições financeiras e (3) autorização de aplicações e resgates – ressaltando que todos estão em conformidade com os parâmetros do PROGESTÃO, sendo essenciais para a certificação institucional.
- Compensação Previdenciária (COMPREV): explicou a existência de dois fluxos distintos – o envio das informações de compensação e o requerimento de compensação previdenciária – este

Documento assinado por SÉRGIO MURILO LEMOS PARAGUASSÚ FILHO Data: 03/11/2025 11:39:17
Documento assinado por Sílvia Ney Leal Santos Data: 03/11/2025 10:28:34
Documento assinado por ILZA NEYARA SILVA MARQUES Data: 03/11/2025 10:23:52
Documento assinado por ANDERSON PARENTE DA COSTA Data: 31/10/2025 18:55:05
Documento assinado por CLAUDINÉIA ARAÚJO DE OLIVEIRA BORTOLETE Data: 31/10/2025 16:38:47
Documento assinado por EDINEY FERREIRA DA SILVA Data: 31/10/2025 15:34:06
Documento assinado por JEOVÁ LIMA D'AVILA JUNIOR Data: 31/10/2025 13:46:37
Documento assinado por Sidivam Costa Pereira Data: 30/10/2025 21:08:30
Documento assinado por JOSÉ MARIA MIRANDA MARTINS Data: 30/10/2025 18:53:49



Processo assinado eletronicamente 735/2025
Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município
de Porto Velho - IPAM
<https://gpi-ipam.portovelho.ro.gov.br/gpi-ipam/validaDocumento/>
e valide o código: 007703800358cc5

último elaborado com o apoio técnico da servidora Irisney, ex-integrante da equipe da Compensação, devido à complexidade operacional do sistema e à necessidade de alinhamento com o sistema nacional COMPREV.

- Benefícios Previdenciários: informou que foram consolidados fluxos completos referentes às aposentadorias (voluntária, por idade, por invalidez, compulsória e especial), pensões por morte e revisões de benefícios, contendo o detalhamento das etapas, documentos exigidos e responsabilidades de cada setor envolvido (SEMAD, IPAM e órgãos externos).

Durante a discussão, a conselheira Dra. Ilza Neyara enfatizou a importância de adequar os prazos previstos nos fluxos às rotinas administrativas e prazos legais, de modo a refletir a realidade processual do Instituto. O Sr. Marcelo esclareceu que o PROGESTÃO não exige, nesta fase, a formalização dos Procedimentos Operacionais Padrões (POPs), mas que tais instrumentos poderão ser elaborados futuramente, tomando como base os fluxos já mapeados.


Após as deliberações, decidiu-se que os prazos e tempos médios de tramitação constarão apenas dos documentos internos de controle, não sendo incluídos nas versões públicas, a fim de evitar interpretações equivocadas ou questionamentos jurídicos.

III – GUIA ESTRUTURAL DO CONTROLE INTERNO DO IPAM

Na sequência, o Sr. Marcelo apresentou o Guia Estrutural e de Funcionamento do Controle Interno do IPAM, documento técnico obrigatório para o nível 2 do PROGESTÃO RPPS, elaborado em conjunto com a Controladoria Interna do Instituto.

O guia contempla:

- contextualização institucional (histórico, missão, visão e estrutura organizacional);
- estrutura hierárquica do Controle Interno, vinculada à Presidência, composta pela Controladoria Geral, Secretaria da Controladoria, Divisão de Controladoria Previdenciária e Divisão de Controle da Assistência à Saúde;



Documento assinado por SÉRGIO MURILO LEMOS PARAGUASSÚ FILHO Data: 03/11/2025 11:39:17
Documento assinado por Sílvia Ney Leal Santos Data: 03/11/2025 10:28:34
Documento assinado por ILZA NEYARA SILVA MARQUES Data: 03/11/2025 10:23:52
Documento assinado por ANDERSON PARENTE DA COSTA Data: 31/10/2025 18:55:05
Documento assinado por CLAUDINÉIA ARAÚJO DE OLIVEIRA BORTOLETE Data: 31/10/2025 16:38:47
Documento assinado por EDINEY FERREIRA DA SILVA Data: 31/10/2025 15:34:06
Documento assinado por JEOVÁ LIMA D'AVILA JUNIOR Data: 31/10/2025 13:46:37
Documento assinado por Sidivam Costa Pereira Data: 30/10/2025 21:08:30
Documento assinado por JOSÉ MARIA MIRANDA MARTINS Data: 30/10/2025 18:53:49



Processo assinado eletronicamente 735/2025
Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município
de Porto Velho - IPAM
<https://gpi-ipam.portovelho.ro.gov.br/gpi-ipam/validaDocumento/>
e valide o código: 007703800358cc5

- matriz de responsabilidades, com segregação de funções e competências;
- controles administrativos, contábeis, financeiros e de pessoal; e
- mecanismos de mitigação de riscos e instrumentos de governança interna.

A conselheira Ilza observou a importância da manutenção da Divisão de Assistência Médica na estrutura, tendo em vista a natureza institucional dupla do IPAM (Assistência e Previdência). Após breve debate, deliberou-se pela manutenção dessa divisão no organograma, com a observação de que ela não integra o escopo do PROGESTÃO, mas permanece relevante para fins de gestão e controle interno.

O expositor também registrou que o IPAM já possui Código de Ética publicado, atendendo exigência do Tribunal de Contas do Estado de Rondônia (TCE/RO).

IV – POLÍTICA DE SEGURANÇA DA INFORMAÇÃO

Prosseguindo, o Sr. Marcelo apresentou a minuta revisada da Política de Segurança da Informação do IPAM, recentemente submetida à análise do Encarregado de Proteção de Dados (DPO) da Prefeitura Municipal. O parecer técnico recomendou ajustes específicos, especialmente no tocante à adequação à Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD).

Foi relatado, ainda, que o Município sofreu tentativa de invasão cibernética em seus sistemas, fato que reforçou a urgência de fortalecer as diretrizes de segurança digital e governança da informação. A Presidente informou que as recomendações do DPO serão incorporadas à nova versão do documento, que retornará ao Conselho para deliberação final em reunião posterior.

V – SITUAÇÃO DO CENSO PREVIDENCIÁRIO

Em continuidade, abordou-se a situação do Censo Previdenciário, requisito obrigatório do PROGESTÃO RPPS e instrumento essencial para a atualização cadastral e confiabilidade atuarial do regime próprio.

O Sr. Marcelo informou que aproximadamente 90% dos dados já foram processados, restando pendências técnicas e financeiras, uma vez que parte do contrato com a empresa executora ainda não foi

Documento assinado por SÉRGIO MURILO LEMOS PARAGUASSÚ FILHO Data: 03/11/2025 11:39:17

Documento assinado por Sílvia Ney Leal Santos Data: 03/11/2025 10:28:34

Documento assinado por ILZA NEYARA SILVA MARQUES Data: 03/11/2025 10:23:52

Documento assinado por ANDERSON PARENTE DA COSTA Data: 31/10/2025 18:55:05

Documento assinado por CLAUDINÉIA ARAÚJO DE OLIVEIRA BORTOLETE Data: 31/10/2025 16:38:47

Documento assinado por EDINEY FERREIRA DA SILVA Data: 31/10/2025 15:34:06

Documento assinado por JEOVÁ LIMA D'AVILA JUNIOR Data: 31/10/2025 13:46:37

Documento assinado por Sidivam Costa Pereira Data: 30/10/2025 21:08:30

Documento assinado por JOSÉ MARIA MIRANDA MARTINS Data: 30/10/2025 18:53:49



Processo assinado eletronicamente 735/2025
Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município
de Porto Velho - IPAM
<https://gpi-ipam.portovelho.ro.gov.br/gpi-ipam/validaDocumento/>
e valide o código: 007703800358cc5

integralmente quitada. Os conselheiros manifestaram preocupação com o atraso e destacaram a necessidade de regularização dos pagamentos e finalização da importação de dados, para assegurar a conformidade com o cronograma do programa.

VI – TRANSPARÊNCIA INSTITUCIONAL E AUTONOMIA TECNOLÓGICA

Na sequência, foi discutido o tema da transparência institucional, especialmente no que tange à dependência técnica do portal eletrônico da Prefeitura Municipal. A Presidente informou que o IPAM já encaminhou solicitação formal ao Departamento Jurídico e à Controladoria-Geral do Município para implantação de um portal próprio de transparência do IPAM, que garantirá maior autonomia, eficiência e celeridade na divulgação de informações públicas e de interesse dos segurados. O tema permanecerá em acompanhamento pelo Conselho e voltará à pauta em momento oportuno.

VII – OUTROS ASSUNTOS E DELIBERAÇÕES

Nos assuntos gerais, o Sr. Marcelo comunicou que está em andamento a compilação e consolidação das leis institucionais do IPAM, incluindo as Leis nº 866/2006, nº 886/2007 e nº 1.015/2012, atualmente em fase de revisão jurídica. O material retornou da Procuradoria Jurídica com observações, sendo deliberada a formação de um grupo técnico de trabalho para análise e ajustes, com a participação da conselheira Elisa, que manifestou interesse em colaborar.

Após as discussões, o Conselho deliberou:

- Aprovar o documento de Mapeamento e Manualização dos Fluxos da Previdência, com as ressalvas e ajustes pontuais indicados, especialmente quanto aos prazos e adequações das rotinas de aposentadoria;
- Aprovar o Guia Estrutural do Controle Interno do IPAM, conforme versão apresentada; e
- Manter a Política de Segurança da Informação em análise, até a conclusão das alterações técnicas recomendadas pelo DPO.

Documento assinado por SÉRGIO MURILO LEMOS PARAGUASSÚ FILHO Data: 03/11/2025 11:39:17

Documento assinado por Sílvia Ney Leal Santos Data: 03/11/2025 10:28:34

Documento assinado por ILZA NEYARA SILVA MARQUES Data: 03/11/2025 10:23:52

Documento assinado por ANDERSON PARENTE DA COSTA Data: 31/10/2025 18:55:05

Documento assinado por CLAUDINÉIA ARAÚJO DE OLIVEIRA BORTOLETE Data: 31/10/2025 16:38:47

Documento assinado por EDINEY FERREIRA DA SILVA Data: 31/10/2025 15:34:06

Documento assinado por JEOVÁ LIMA D'AVILA JUNIOR Data: 31/10/2025 13:46:37

Documento assinado por Sidivam Costa Pereira Data: 30/10/2025 21:08:30

Documento assinado por JOSÉ MARIA MIRANDA MARTINS Data: 30/10/2025 18:53:49



Processo assinado eletronicamente 735/2025
Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município
de Porto Velho - IPAM
<https://gpi-ipam.portovelho.ro.gov.br/gpi-ipam/validaDocumento/>
e valide o código: 007703800358cc5

VIII – PORTARIA DE ELOGIO – DIVISÃO DE BENEFÍCIOS/PROGER-IPAM

Porto Velho – RO, 06 de outubro de 2025.

Após apreciação dos resultados apresentados, o Conselho Municipal de Previdência deliberou, por unanimidade, recomendar à Presidência do IPAM a expedição de Portaria de Elogio às servidoras lotadas na Divisão de Benefícios da PROGER/IPAM, em reconhecimento ao excelente trabalho desenvolvido na análise e emissão de pareceres nos processos de aposentadoria e pensão dos servidores do Município de Porto Velho, contribuindo para a celeridade, qualidade e segurança jurídica dos atos.

IX – ENCERRAMENTO

Nada mais havendo a tratar, a Presidente do Conselho, Sra. Claudinéia Araújo O. Bortolete, agradeceu a presença e colaboração de todos, destacando que o processo de mapeamento e manualização representa importante avanço na governança, transparência e eficiência administrativa do IPAM.

Enfaticizou, ainda, que as ações em andamento constituem passos fundamentais para o alcance da certificação do PROGESTÃO RPPS e para a consolidação de um modelo moderno, sustentável e transparente de gestão previdenciária.

Nada mais havendo a tratar, a Senhora Presidente agradeceu a presença de todos e reforçou a importância do engajamento dos conselheiros na execução do Plano Estratégico e no fortalecimento do Regime Próprio de Previdência Social do Município.

A reunião foi encerrada às 15h00 horas. Para constar, lavrou-se a presente ata por Karen Daniely da Silva Guimarães (Secretária do CMP – IPAM), que, após lida e aprovada, será assinada pelos presentes.

**Porto Velho – RO, 06 de outubro de
2025.**

Documento assinado por SÉRGIO MURILO LEMOS PARAGUASSÚ FILHO Data: 03/11/2025 11:39:17
Documento assinado por Sílvia Ney Leal Santos Data: 03/11/2025 10:28:34
Documento assinado por ILZA NEYARA SILVA MARQUES Data: 03/11/2025 10:23:52
Documento assinado por ANDERSON PARENTE DA COSTA Data: 31/10/2025 18:55:05
Documento assinado por CLAUDINÉIA ARAÚJO DE OLIVEIRA BORTOLETE Data: 31/10/2025 16:38:47
Documento assinado por EDINEY FERREIRA DA SILVA Data: 31/10/2025 15:34:06
Documento assinado por JEOVÁ LIMA D'AVILA JUNIOR Data: 31/10/2025 13:46:37
Documento assinado por Sidivam Costa Pereira Data: 30/10/2025 21:08:30
Documento assinado por JOSÉ MARIA MIRANDA MARTINS Data: 30/10/2025 18:53:49



Processo assinado eletronicamente 735/2025
Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município
de Porto Velho - IPAM
<https://gpi-ipam.portovelho.ro.gov.br/gpi-ipam/validaDocumento/>
e valide o código: 007703800358cc5

Claudineia Araújo de Oliveir Bortolete
Presidente do CMP

Sergio Murilo Lemos Paraguassu Filho
vice-Predidente do CMP

José Maria Miranda Martins
Conselheiro Eleito

Sidivam Costa Pereira
Conselheiro Eleito

Ediney Ferreira da Silva
Conselheiro Eleito

Jeová Lima Davilla Júnior
Representante do Executivo

Ilza Neyara Silva Marques
Representante do Executivo

Sívio Ney Leal Santos
Conselheiro Eleito

Anderson Parente da Costa
Representante do Executivo

Documento assinado por SÉRGIO MURILO LEMOS PARAGUASSU FILHO Data: 03/11/2025 11:39:17
Documento assinado por Sívio Ney Leal Santos Data: 03/11/2025 10:28:34
Documento assinado por ILZA NEYARA SILVA MARQUES Data: 03/11/2025 10:23:52
Documento assinado por ANDERSON PARENTE DA COSTA Data: 31/10/2025 18:55:05
Documento assinado por CLAUDINÉIA ARAÚJO DE OLIVEIRA BORTOLETE Data: 31/10/2025 16:38:47
Documento assinado por EDINEY FERREIRA DA SILVA Data: 31/10/2025 15:34:06
Documento assinado por JEOVÁ LIMA D'AVILA JUNIOR Data: 31/10/2025 13:46:37
Documento assinado por Sidivam Costa Pereira Data: 30/10/2025 21:08:30
Documento assinado por JOSÉ MARIA MIRANDA MARTINS Data: 30/10/2025 18:53:49



Processo assinado eletronicamente 735/2025
Instituto de Previdência e Assistência dos Servidores do Município
de Porto Velho - IPAM
<https://gpi-ipam.portovelho.ro.gov.br/gpi-ipam/validaDocumento/>
e valide o código: 007703800358cc5